

التاريخ: _____

السادة/ _____ المحترمين

:السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد

الموضوع: _____

أتقدم إليكم بهذا الخطاب بخصوص _____ ، راجياً من الله ثم منكم التكرم بالنظر في طلبي واتخاذ
_____ ما ترونه مناسباً، وذلك نظراً لـ

.وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

الاسم: _____

الوظيفة: _____

رقم الهاتف: _____

التوقيع: _____